

2026 年鄂州市数据局预算公开情况说明

一、部门(单位)主要职责

(一) 拟订和组织实施数字鄂州、数字经济、数字社会、数字政府规划。促进经济、社会、政府数字化网络化智能化转型发展。

(二) 统筹全市数据基础制度建设，构建数据相关法规与标准规范体系。

(三) 协调推进数据要素市场化配置改革。研究提出培育数据要素市场的政策建议，建立数据产权、流通交易、收益分配、安全治理体系，推动数据要素产业发展。

(四) 组织拟订有关数字基础设施布局规划，协调推进数字基础设施建设。

(五) 统筹数据资源整合共享和开发利用。协调推进数据资源分类分级管理，组织推动公共数据资源开发利用，推动数据资源互联互通，构建数化鄂州资源体系。

(六) 协调推进数字经济发展，促进数字产业化和产业数字化。推动跨领域跨行业数字化转型，促进数字经济和实体经济融合。

(七) 统筹推进数字社会建设，构建普惠便捷数字社会。协调推动公共服务和社会治理数字化，统筹协调促进智慧城市建設。

(八) 统筹推进数字政府建设。协调政府管理服务数字技

术应用，推进政府履职和政务运行数字化转型。统筹市级政务信息化项目建设，促进政务应用系统集约建设、互联互通、协同联动。

(九)统筹推进政府职能转变。负责政务服务事项管理，推进相关行政职权的规范运行。优化政务服务，推进政务服务标准化规范化便利化。协调推进跨部门综合监管和“互联网+监管”工作。负责政务服务便民热线运行、管理工作。

(十)协调推进数据领域核心技术、关键设备等重大科技攻关。

(十一)统筹数据发展和安全，在具体承担数据制度建设、数据要素市场建设、数据标准规范、数据基础设施建设等职责中，履行相应数据安全职责，负责拟定数据安全政策并组织实施。

(十二)负责数据领域对外合作，落实相关数字治理规则。

(十三)完成市委、市政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

本部门有1个独立的预算编制单位，即鄂州市数据局本级。内设科室：办公室、政策规划和安全科、数据资源科、数字经济科、数字科技和基础设施建设科、数字政府与应用科、政务改革协调与服务科、人事教育科。

三、预算收支及增减变化情况

1. 预算收入情况：2026年本年收入1647.19万元，比上年减少126.41万元，减少7.13%。其中，财政拨款收入

1647.19 万元（一般公共预算 1647.19 万元），其他收入 0 万元。

收入减少原因：项目拨款预算收入较上年减少。

2. 预算支出情况：2026 年本年支出 1647.19 万元，比上年减少 126.41 万元，减少 7.13%。其中：基本支出 699.19 万元，占总支出的 42.45%；项目支出 948 万元，占总支出的 57.55%。本年支出构成为：一般公共服务支出 1480.35 万元，占本年支出 89.87%；社会保障和就业支出 59.34 万元，占本年支出 3.6%；卫生健康支出 56.3 万元，占本年支出 3.42%；住房保障支出 51.2 万元，占本年支出 3.11%。

支出变化的主要原因：

（1）2026 年基本支出比上年增加 83.59 万元，主要原因：人员经费较上年增长，公用经费本年调整标准。

（2）2026 年项目支出比上年减少 210 万元，主要原因：本年财政实行零基预算，压减项目支出。

四、机关运行经费安排情况

2026 年运行经费预算总额为 109.33 万元，比上年增加 28.74 万元，增加 35.66%，增加原因主要是：本年公用经费调整标准。其中：办公费 27 万元，印刷费 3 万元，差旅费 10 万元，培训费 0.5，公务接待费 2 万元，劳务费 1.50 万元，工会经费 11.28 万元，其他交通费 19.51 万元，其他商品和服务支出 34.54 万元。

五、一般公共预算“三公”经费及增减变化情况

2026年“三公”经费财政拨款预算总额2万元，比上年增加0万元，增加0%。分别如下：

1. 公务接待费2万元，比上年增加0万元，增加0%。
2. 公务用车购置及运行费0万元，比上年增加0万元，增加0%。其中：公务用车购置费0万元，比上年增加0万元，增加0%；公务用车运行维护费0万元，比上年增加0万元，增加0%。
3. 因公出国（境）费0万元，比上年增加0万元，增加0%。

六、政府采购预算安排情况

根据政府采购法律法规和政策要求，2026年我部门编制政府采购预算546.00万元，比上年减少0.50万元，减少0.09%，主要原因：减少复印纸采购预算。其中：货物类政府采购预算2万元，主要是采购复印纸；工程类政府采购预算0万元；服务类政府采购预算544万元，主要是用于“12345热线”购买服务和一窗受理工作项目购买服务。

七、国有资产占用情况

2026年我部门占有房屋面积0平方米，设备384（台/件），公务用车0辆，家具用具1893个，计算机软件163个。2025年我部门现有国有资产总值为3436.03元，计划处置资产0台/件，账面价值0万元，计划新增资产0台/件，资产

配置预算 0 万元。

八、重点项目预算绩效情况

1、“政务服务工作”主要内容是：1、“一窗受理工作”项目大幅提高审批效率，减少行政成本，切实为服务对象提供优质政务服务体验。进一步完善全市政务服务体系，持续提升全市政务服务和社会治理能力，解决办事主体“最后一米”问题；2、按照国家、省有关工作部署，整合全市 40 条热线形成了统一的 12345 政务服务平台，以“听民生，聚民意，集民智，解民忧”十二字为基本遵循，认真接听每一个来电，热情服务每一位群众，切实搭建起了企业群众和部门沟通的桥梁纽带，企业群众的满意度、幸福感不断提高。2026 年预算安排 571 万元，其中：资金来源为一般公共预算财政拨款。

2026 年度项目绩效总目标是：以“办事主体好办事”为出发点，进一步，以政务服务“高效办成一件事”为抓手，进一步完善全市政务服务体系，持续提升全市政务服务和社会治理能力。进一步提高接通率，实行漏话回拨，确保每一个诉求都能得到有效回应；进一步提高服务意识，切实加强规范管理，加强培训及知识储备，群众反映咨询类问题能够及时予以解答；进一步加强部门联动，推动工单及时办结、推动疑难问题有效化解，为构建和谐稳定社会贡献 12345 力量。

2、“办公区域改扩建维修”主要内容是为满足市民中心大楼正常运作，特申请该项目经费，该项目经费为常年性项目，分为运维费和水电费，包含市政务大厅电梯、空调、消防、网络等设施维护及维修，市民中心水电费包含鄂州市规划馆、美术馆、图书馆、市政务服务中心大厅四个场馆水电费。2026年预算安排350万元，其中：资金来源为一般公共预算财政拨款。

2026年度项目绩效总目标是：确保满足市民中心大楼正常运转。

九、其他需要说明的情况

1. 对空表的说明：

表8政府性基金预算支出表为空表。本年无政府性基金预算支出。

2. 部门管理的对下级转移支付项目预算情况

2026年我部门管理的对下级转移支付项目支出安排0万元。

3. 其他情况说明

无。

十、专业名词解释

1. 运行经费：指为保障单位运行使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专

用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：指使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国(境)费用反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

3. 政府采购：是指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为。政府采购不仅是指具体的采购过程，而且是采购政策、采购程序、采购过程及采购管理的总称，是一种对公共采购管理的制度，是一种政府行为。

4. 财政拨款(补助)收入：指从同级财政部门取得的财政预算资金。

5. 其他收入：指除上述“财政拨款(补助)收入”以外的资金。

6. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任

务而发生的人员支出和公用支出。

7. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、附件

1. 鄂州市数据局-2026 年部门整体绩效目标批复
2. 鄂州市数据局-2026 年项目绩效目标批复
3. 鄂州市数据局-2026 年部门预算公开表